

# Procedimentos para Radioamador - SEC e SCRA - via Internet

## Orientações Iniciais:

1. O Sistema só funciona com o navegador "Internet Explorer", modo compatibilidade com a versão 8.
2. Primeiramente desabilite o "bloqueador de pop-ups" ou "filtro de pop-ups" em seu navegador internet.
3. Vá também ao menu: ferramentas → opções da internet, na aba segurança, botão "nível personalizado", e marque todas as opções da seção "Plug-ins e controles ActiveX" como ATIVAR ou HABILITAR. Clique OK para confirmar em todas as janelas.

## A: Obtendo o material para estudo (radioamador):

1. Vá ao endereço [www.anatel.gov.br](http://www.anatel.gov.br) → Comunicações via rádio → Radioamador.
2. Na tela que surge existirão 4 documentos com os títulos:
  - a. Legislação de Telecomunicações: COER classes C e B
  - b. Técnica e Ética Operacional: COER classes C e B
  - c. Eletrônica e Eletricidade: COER classes B e A
  - d. Errata das Apostilas.
3. Basta clicar sobre cada um deles e imprimir.
4. Na seção LINKS RELACIONADOS, leia também as instruções descritas no documento "Procedimentos para obtenção do Certificado de Operador de Estações de Radioamador – COER"

## B: Cadastrando o usuário:

1. Acessar o sistema SEC no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/sec/>
2. Caso não seja cadastrado, preencher o CPF, e clicar em "Ainda não sou cadastrado".
3. Cadastrar os dados, como e-mail, identidade, CPF, telefones (fixo, celular e fax) e endereço.
4. Ao final, clicar em CONFIRMAR.
5. Sua senha será enviada para o e-mail informado.
6. Retornar ao caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/sec/>
7. Inserir o CPF e a senha recebida por e-mail e clicar em ENTRAR.
  - a. Se desejar corrigir os dados pessoais, clicar antes em "ALTERAR MEUS DADOS".

## C: Inscrição para a prova (necessário caso ainda não possua o COER):

1. Execute os passos da seção "Orientações Iniciais".
2. O primeiro passo para solicitar a licença de Radioamador é possuir o Certificado de Operador de Estação de Radioamador – COER para a classe desejada (C, B ou A).
3. Para inscrever-se para a prova acesso, o sistema SEC no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/sec/>
4. Inserir o CPF e a senha e clicar em ENTRAR.
5. Para descobrir as datas de provas agendadas, vá ao menu Agenda → Consultar.
6. Insira o período desejado para consulta (primeiro e último dias), a UF (estado) e clique CONFIRMAR.
7. Serão exibidas as datas disponíveis no período que vc informou.
8. Colocando o mouse sobre o ícone  na última coluna vc será informado sobre qual o tipo de prova será aplicada.
  - a. Procure pelas provas do tipo "COER".
  9. Escolha a data desejada.
10. Para realizar a inscrição na data selecionada, vá ao menu Inscrição → Incluir.
11. Preencha o CPF (se não vier preenchido), selecione a UF (estado) e o tipo de certificado/categoria "Certificado de Operador de Estação de Radioamador-Classe X" conforme desejado.
12. Clique em CONFIRMAR
13. Serão exibidas as datas disponíveis.
14. Clique sobre a data desejada.
15. Clique OK na tela que solicita a confirmação do agendamento.
16. Compareça no dia e hora marcados com antecedência mínima de 30 minutos, **levando caneta azul, senha de acesso ao sistema SEC, documento de identidade e CPF. Estrangeiros devem apresentar a carteira de identidade emitida pela Polícia Federal.**
  - a. A não apresentação dos documentos de identificação impossibilitará a realização da prova.
  - b. Para as provas feitas em computador, é imprescindível portar a senha de acesso ao sistema SEC.

## D: Verificando resultado da prova e gerando certificado:

1. Após finalizada a realização da prova, acesse o sistema SEC no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/sec/>
2. Inserir o CPF e a senha e clicar em ENTRAR.
3. Vá ao menu Prova → Resultado
4. Preencha o CPF (se não vier preenchido) e selecione o tipo de certificado como "Certificado de Operador de Estação de Radioamador".
5. Clique sobre a data em que vc realizou a prova. Verifique o resultado da prova e caso desejado clique em "SOLICITAR CERTIFICADO".
6. Confirme a inclusão do certificado.
7. Para emissão do boleto vá agora ao menu Certificado → Certificar.

8. Preencha o CPF (se não vier preenchido) e selecione o tipo de certificado como "Certificado de Operador de Estação de Radioamador".
9. Verifique seus dados e clique em CONFIRMAR para gerar o boleto. (Siga as orientações da tela).
10. Imprima o boleto.
  - a. Verifique antes se sua impressora está ligada e funcionando. (sugestão: imprima antes uma página de teste qualquer para verificar).
11. Pague-o em qualquer agência do Banco do Brasil.
12. Continue na etapa "E".

## E: Imprimindo certificado (carteirinha):

1. Em 5 dias úteis após o pagamento do boleto retorne ao sistema SEC para impressão do seu certificado.
2. Execute os passos da seção "Orientações Iniciais".
3. Vá ao menu **Certificado → Imprimir.**
4. Antes de imprimir, defina como "impressora padrão" a impressora desejada.
5. Verifique se sua impressora está ligada e funcionando. (sugestão: imprima antes uma página de teste qualquer para verificar).
  - a. É necessário que esta impressora seja COLORIDA e esteja em boas condições de impressão.
  - b. Qualquer tipo de papel pode ser utilizado, embora um papel mais resistente seja recomendado (tipo couché ou vergé).
6. Preencha o CPF (se não vier preenchido) e selecione o tipo de certificado como Certificado de Operador de Estação de Radioamador".
7. Confirme a impressão do certificado.
8. O certificado será impresso.

## F: Cadastrando e Licenciando a(s) Estação(ões):

1. Já tendo o **COER** em mãos, acessar o sistema SCRA no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/scra/>
2. Execute os passos da seção "Orientações Iniciais".
3. Caso não seja cadastrado, siga o procedimento "**B: Cadastrando o usuário**" acima.
4. Inserir o CPF e senha e clicar em ENTRAR.
5. O primeiro passo é incluir o serviço no menu Serviço → Incluir.
6. Insira o CPF e clique em CONFIRMAR.
7. Na primeira tela que surge, verifique se os dados estão corretos e clique "PROXIMO".
8. Na nova tela, caso o **endereço de correspondência** seja diferente do endereço de sede cadastrado anteriormente, preencha-o.
9. Ao final clique em CONFIRMAR.
10. ANOTE o número FISTEL que será exibido em seguida.
11. O sistema automaticamente irá ao menu de "INCLUSÃO DE ESTAÇÃO".
12. Verifique os dados exibidos e clique em "PROXIMO".
13. Informe o INDICATIVO desejado no campo apropriado. (faixa de AAA a IZZ)
14. Selecione a UF (estado) desejado.
15. Selecione o tipo de estação desejada: "móvel", "fixa", "fixa de outra UF" ou "terrena".
16. Clique em "CONFIRMAR"
17. Verifique se sua impressora está ligada e funcionando. (sugestão: imprima antes uma página de teste qualquer para verificar).
18. Agora imprima o formulário no menu "IMPRIMIR FORMULÁRIO".
19. Verifique os dados exibidos e clique em CONFIRMAR. O formulário será impresso.
  - a. Após selecionar esta opção, todas as alterações estarão bloqueadas.
  - b. No caso de erro, contactar a Anatel.
20. Na tela que surge verifique TODOS os dados cadastrais e corrija o que for necessário.
21. Após a verificação clique em IMPRIMIR.
22. Assine e date o formulário.
23. Anexe ao formulário cópias autenticadas da identidade e do CPF e cópia simples de comprovante de residência.
24. Encaminhe a documentação via correio para a Anatel no seu estado. Os endereços estão disponíveis em: [www.anatel.gov.br/consumidor/localize-a-sala-do-cidadao-mais-proxima](http://www.anatel.gov.br/consumidor/localize-a-sala-do-cidadao-mais-proxima)
25. Assim que seu documento for processado, o Sistema **SCRA** lhe encaminhará um email informando que seu cadastro foi liberado.
26. Após receber o e-mail de aprovação, e de posse da sua senha de acesso, retorne ao sistema SCRA para licenciar sua estação e gerar o boleto PPDESS.
27. Execute os passos da seção "Orientações Iniciais".
28. Vá ao menu **Estação → Licenciar.**
29. Na tela que surge digite o CPF e clique CONFIRMAR.
30. Na nova tela verifique os dados e clique CONFIRMAR.
31. O sistema informará que será gerado o primeiro boleto: PPDESS de R\$ 20,00
32. Imprima o boleto gerado.

## Procedimentos para Radioamador - SEC e SCRA - via Internet

33. O não pagamento desta taxa até o vencimento será considerado como desinteresse e acarretará o arquivamento do processo.
34. **Em 5 dias úteis após o pagamento do boleto PPDESS (de R\$ 20,00), retorne ao sistema SCRA para licenciar sua estação.**
35. Execute os passos da seção "Orientações Iniciais".
36. Vá ao menu **Estação → Licenciar**.
37. Na tela que surge digite o CPF e clique CONFIRMAR.
38. Na nova tela verifique os dados e clique CONFIRMAR.
39. O sistema informará que serão gerados os outros 2 boletos (TFI: R\$ 33,52 ou R\$ 26,83 e PPDUR: R\$ 10,00). CONFIRME.
40. Imprima os boletos gerados e pague em qualquer agência do Banco do Brasil.
41. **Em 5 dias úteis após o pagamento dos boletos TFI e PPDUR retorne ao sistema SCRA para impressão da sua licença.**
42. Execute os passos da seção "Orientações Iniciais".
43. **CUIDADO! A IMPRESSÃO É REALIZADA APENAS UMA ÚNICA VEZ!**
44. Vá ao menu Licença → Imprimir.
45. Antes de imprimir, defina como "impressora padrão" a impressora desejada.
46. Verifique se sua impressora está ligada e funcionando. (sugestão: imprima antes uma página de teste qualquer para verificar).
  - a. É necessário que esta impressora seja COLORIDA e esteja em boas condições de impressão.
  - b. Qualquer tipo de papel pode ser utilizado, embora um papel mais resistente seja recomendado (tipo couché ou vergé).
47. Digite o CPF e clique CONFIRMAR.
48. Confirme a impressão da licença.
49. A licença será impressa na impressora padrão.

### G: Excluindo Estação(ões):

2. Acessar o sistema SCRA no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/scra/>
3. Caso não seja cadastrado, siga o procedimento "Cadastrando o usuário" acima.
4. Inserir o CPF e senha e clicar em ENTRAR.
5. Vá ao menu Estação → Excluir.
  - a. Importante: ao excluir a última estação cadastrada TODO O SERVIÇO RADIOAMADOR SERÁ EXCLUÍDO !!!
  - b. Caso deseje apenas remover uma estação cadastrada errada para incluir outra, inclua primeiro a nova estação antes de excluir a errada.
  - c. Desejando novamente o serviço, deverá ser iniciada NOVA SOLICITAÇÃO.
6. Insira o CPF e clique em CONFIRMAR.
7. Verifique os dados na tela que surge e clique em PRÓXIMO.
8. Informe nesta tela o MOTIVO da exclusão (normalmente renúncia) e uma observação que julgar necessária,
9. Selecione também a(s) estação(ões) que deseja excluir.
10. Ao final clique em CONFIRMAR.
11. A(s) estação(ões) foi(oram) excluída(s).

### H: Se você possui algum outro dado cadastrado com erro:

1. Acessar o sistema SCRA no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/scra/>
2. Inserir o CPF e a senha recebida por e-mail e clicar em ALTERAR MEUS DADOS.
3. Altere as informações pessoais que desejar.
4. Ao final clique CONFIRMAR.

### I: Se vc perdeu ou não sabe sua senha:

1. Acessar o sistema SCRA no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/scra/>
2. Inserir o CPF e clicar em ESQUECI MINHA SENHA.
3. Uma nova senha será enviada ao e-mail do seu cadastro.

### J: Se não tem ou não sabe o e-mail cadastrado na Anatel:

1. Primeiramente você precisará ter um endereço de e-mail.
2. Com este endereço em mãos, preencha o Formulário do Serviço Radioamador, assinalando a opção ALTERAÇÃO, e informando o endereço de e-mail desejado (além dos demais dados).
3. Não esqueça de assinar.
4. Envie o documento para a Anatel, acompanhado de cópia autenticada da Identidade e CPF.

### K: Migração de classe D para C:

1. Acessar o sistema SEC no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/sec/>
2. Inserir o CPF e a senha recebida por e-mail e clicar em ENTRAR.
  - a. Se desejar corrigir os dados pessoais, clicar antes em "ALTERAR MEUS DADOS".
3. Vá ao menu Certificado → COER → Migração Classe D para C.
4. Digite o CPF e clique CONFIRMAR.
5. Verifique os dados na próxima tela e confirme.
6. O sistema informará que será gerado boleto para emissão do novo COER. Confirme.

7. Imprima o boleto.
8. Acessar agora o sistema SCRA no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/scra/>
9. Vá ao menu Estação → Migrar indicativo (classe D para C)
10. Digite o CPF e clique CONFIRMAR.
11. Veja se os dados na próxima tela conferem e clique PRÓXIMO.
12. Digite o novo indicativo (começando com PU1). Clique CONFIRMAR.
13. Se desejar alterar dados de alguma estação vá em Estação → Alterar. CONFIRME ao final.
14. Se desejar incluir alguma vá em Estação → Incluir. CONFIRME ao final.
15. Ao final do processo vá em Estação → Licenciar.
16. Verifique os dados e CONFIRME se estiver tudo ok.
17. O sistema informará que será gerado o boleto para emissão da(s) nova(s) licença(s). CONFIRME.
18. O(s) boleto(s) será(ao) impresso(s). Pague-o(s) em qualquer agência do Banco do Brasil.
19. **Em 5 dias úteis após o pagamento do(s) boleto(s), retorne aos roteiros "Imprimindo certificado (carteirinha)" para imprimir seu novo COER e "Cadastrando e Licenciando a(s) Estação(ões)" no passo nº 42 para imprimir sua(s) nova(s) licença(s).**

### L: Renovação de licença vencida ou a vencer:

1. Acessar o sistema SCRA no caminho <http://sistemas.anatel.gov.br/scra/>
2. Caso não seja cadastrado, siga o procedimento "Cadastrando o usuário" acima.
  - a. Inserir o CPF e senha e clicar em ENTRAR.
1. Vá ao menu Serviço → Alterar e verifique se existe alguma informação a ser corrigida. Se algo precisou ser alterado, clique em CONFIRMAR ao final.
2. Se for necessário alterar alguma informação da estação, vá ao menu Estação → Alterar. Se algo precisou ser alterado, clique em CONFIRMAR ao final.
3. Vá agora ao menu Licença → Prorrogar
4. Insira o CPF e clique em CONFIRMAR.
5. Verifique os dados na tela que surge e clique em CONFIRMAR.
6. Verifique se sua impressora está ligada e funcionando. (sugestão: imprima antes uma página de teste qualquer para verificar).
7. Agora imprima o formulário no menu "IMPRIMIR FORMULÁRIO".
8. Verifique os dados exibidos e clique em CONFIRMAR. O formulário será impresso.
  - a. Após selecionar esta opção, todas as alterações estarão bloqueadas.
  - b. No caso de erro, contactar a Anatel.
9. Na tela que surge verifique TODOS os dados cadastrais e corrija o que for necessário.
10. Após a verificação clique em IMPRIMIR.
11. Assine e date o formulário.
12. Anexe ao formulário cópias autenticadas da identidade e do CPF e cópia simples de comprovante de residência.
13. Encaminhe Encaminhe a documentação via correio para a Anatel no seu estado. Os endereços estão disponíveis em: [www.anatel.gov.br/consumidor/localize-a-sala-do-cidadao-mais-proxima](http://www.anatel.gov.br/consumidor/localize-a-sala-do-cidadao-mais-proxima)
14. Assim que seu documento for processado, o Sistema SCRA lhe encaminhará um email informando que seu cadastro foi liberado.
15. Tendo recebido a confirmação, execute os passos da seção "Orientações Iniciais".
16. Os próximos passos são gerar os boletos TFI e PPDUR e imprimir a licença. Para isto, siga os passos 36 a 49 da seção "Cadastrando e Licenciando a(s) Estação(ões)".
17. Lembre-se de desabilitar o filtro de POP-UP do seu navegador internet.